**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУКАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10.02.2020 с.Тукай № 02

О мерах по обеспечению безаварийного

пропуска весенних паводковых вод в 2020 году

Руководствуясь пунктами 7, 21 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях безопасного пропуска весеннего паводка 2020 года, руководствуясь п.18 ст. 5 Устава муниципального образования Тукаевский сельсовет Александровского района Оренбургской области:

1. Утвердить:

1.1.План мероприятий по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод в 2020 году, согласно приложению 1.

1.2.Расчет сил и средств, привлекаемых к ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций, вызванных паводком, согласно приложению 2 .

2.Для руководства подготовкой и проведением мероприятий по безаварийному пропуску весеннего паводка образовать противопаводковую комиссию, согласно приложению 3

3. Рекомендовать собственникам жилых домов, руководителям предприятий и организаций всех форм собственности с целью исключения возможных неблагоприятных последствий весеннего половодья провести комплекс неотложных мероприятий:

- провести работы по очистке крыш от снега, предотвратить возможность падения с крыш снежных глыб;

-провести очистку территории усадеб, организаций от снега;

-очистить земли общего пользования, прилегающие к территориям усадеб, организаций до кювета;

-очистить сточные трубы в кюветах возле усадеб, организаций;

- расчистка сточных каналов от наледей , кустарника и мусора в населенных пунктах;

-провести страхование домовладений.

4. Контроль исполнения данного Постановления оставляю за собой.

5.Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования: Р.Р.Мурзакаев

Разослано: в дело, прокурору, членам комиссии, на сайт

Приложение №1

к постановлению главы

муниципального образования

План

мероприятий по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод в 2020 году на территории

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | мероприятия | Сроки  выполнения | Ответственные  за исполнение |
| Мероприятия, проводимые до наступления паводка | | | |
| 1 | Провести заседание комиссии по предотвращению последствий паводковой ситуации на территории сельсовета | до 20.03.2020 | Глава сельсовета |
| 2 | Организовать проверки (осмотр) состояния гидротехнических сооружений на территориях поселений  ( при наличии) | до 20.03.2020 | Глава сельсовета,  члены противопаводковой комиссии |
| 3 | Организовать доведение до населения порядок действий и правила при возникновении поводковых явлений, осуществления эвакуации, места сбора эвакуируемого населения при подтоплениях, домашних животных, хранимых запасов кормов, в том числе требования пожарной безопасности. Путем распространения памяток, обнародованию информации на сайтах, информационных стендах, на сходах граждан. | до 25.03.2020 | Глава сельсовета,  специалист администрации сельсовета, члены противопаводковой комиссии |
| 4 | Продолжить разъяснительную работу с населением по вопросу недопущения выхода граждан и выезда транспорта на лёд. | постоянно | Глава сельсовета,  члены противопаводковой комиссии |
| 5 | Продолжить разъяснительную работу среди населения, по добровольному страхованию движимого имущества от последствий воздействия паводковых вод. | постоянно | Глава сельсовета,  члены паводковой комиссии |
| 6 | Уточнить порядок оповещения населения при угрозе подтопления. | До 25.03.2020 | Глава сельсовета |
| Мероприятия, проводимые в период прохождения паводка | | | |
| 7 | С началом половодья организовать ежедневный мониторинг за состоянием гидротехнического сооружения.(при наличии)  Состоянием складывающейся обстановки по прохождению паводка. | постоянно | Глава сельсовета, ведущий специалист администрации сельсовета |
| 8 | Инициировать при необходимости установку запрещающих проезд знаков, информационных аншлагов с указанием объездных путей, затопляемыми участками автодорожного полотна, низководных мостов. | В период паводка | Глава сельсовета |
| 9 | Информирование население о прогнозе прохождения весеннего паводка и мерах безопасности во время паводка | В период паводка | Глава сельсовета |
| 10 | Осуществлять координацию, контроль за своевременным качественным проведением противопадоковых мероприятий | В период паводка | Глава сельсовета. |

Приложение №2

к постановлению главы

муниципального образования

Расчет

сил и средств, привлекаемых к ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций, вызванных паводком

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Юридические лица, ИП, население | машины | автобусы | Трактор с тележкой | лодки |
| 1 | ООО «Кристина» |  |  | 1 |  |
| 2 | ООО «Маяк» |  |  | 1 |  |
| 3 | ООО «Золотой Колос» |  |  | 1 |  |
| 4 | ИП Шарипов Г.М. |  |  | 1 |  |
| 5 | ИП Шарипов Д.М. |  |  | 1 |  |
| 6 | ИП Дибаев Ш.Д. |  |  | 1 |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

Приложение №3

к постановлению главы

муниципального образования

Состав противопаводковой комиссии

Председатель комиссии: Мурзакаев Рафик Раифович, глава администрации сельсовета

Зам. Председателя - Даутов Исмагил Мухаметгалиевич, зам. председателя Совета депутатов сельского поселения Тукаевский сельсовет (по согласованию).

Члены комиссии:

Белоусов И.В.– участковый уполномоченный(по согласованию)

Рахматулин З.Ф. –директор ООО»Кристина» (по согласованию)

Муртазина Л.Р. – директор школы (по согласованию)

Узяков И.А. – староста (по согласованию)

Шарипов М.З. - директор ООО»золотой Колос» (по согласованию)

Шарипов Г.М. - ИП (по согласованию)